

## महाराष्ट्र शासन

क्रमांक: टिआरएन ०८१४/प्र.क्र.६५/साप्रवि १८-ब

सामान्य प्रशासन विभाग,

मंत्रालय, मुंबई : ४०००३२.

दिनांक : २६ ऑगस्ट, २०१४.

**संदर्भ:** शासन अधिसूचना सामान्य प्रशासन विभाग क्र. एसआरव्ही- २००४/प्रक्र १३६ /०४/१२,

दिनांक २५.०५.२००६.

### कार्यालयीन आदेश

संदर्भाधीन शासन अधिसूचनेद्वारे महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडताना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ प्रसारित करण्यात आला आहे. सदर अधिनियमाच्या कलम ९ (१) व (२) अंतर्गत प्रत्येक विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख यांनी त्यांना दुय्यम अधिका-यास निर्णय घेण्यासाठी शक्ती प्रदान करावयाच्या आहेत. तसेच विभागाशी/ कार्यालयाशी संबंधित सर्व बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरण सादर करणा-या अधिका-यांचे तीन स्तर निर्धारित करण्याचे निर्देश देण्यात आले आहेत. त्या अनुषंगाने या कार्यासनाशी संबंधित विषयांच्या बाबतीत सोबतच्या तक्त्यामध्ये दर्शविल्याप्रमाणे स्तर निश्चित करण्यात येत आहेत. तथापि, वरिष्ठ अधिका-याचे निर्देश असल्यास किंवा काही अपवादात्मक प्रकरणी आवश्यकता भासल्यास, प्रकरण परत्वे त्यामध्ये योग्य तो बदल करण्यात येईल.

२. सदर आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या वेबसाईटवर उपलब्ध असून त्याचा संगणक सांकेतांक २०१४०८२७१४२३०४४६०७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

सोबत - वरीलप्रमाणे.

(डॉ.संतोष भोगले)

उप सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग

प्रति,

१. प्रधान सचिव (सेवा) यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक.
२. उप सचिव/ अवर सचिव/ कक्ष अधिकारी कार्यासन १९-अ व १२, सा.प्र.वि.
३. अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग कार्यासन १८ (र. व का.)
४. सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने.
५. निवडनस्ती.

(कार्यालयीन आदेश, सा.प्र.वि., क्र.संकिर्ण-०८१४/प्र.क्र.६५/साप्रवि १८-ब, दि.२६ ऑगस्ट, २०१४ चे जोडपत्र)  
महाराष्ट्र शासकीय कर्मचा-यांच्या बदल्यांचे विनियमन आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणा-या विलंबास प्रतिबंध अधिनियम, २००५ मधील कलम ९ (१) व (२) अंतर्गत कार्यासनाशी संबंधित सर्व बाबींवर अंतिम निर्णय घेण्याच्या दृष्टीने प्रकरण सादर करणा-या अधिका-यांचे तीन स्तर निर्धारित करणे.

अ. क्र.	विषय	स्तर			अंतिम निर्णय घेण्यास सक्षम प्राधिकारी	आदेश/ प्रमाणपत्र/ पत्र निर्गमित करण्यास सक्षम प्राधिकारी
		प्रथम	द्वितीय	तृतीय		
१	२	३	४	५	६	७
१	आयोगाकडून शिफारसप्राप्त झालेल्या उमेदवारांच्या याद्या वैद्यकीय तपासणीसाठी पाठविणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
२	आयोगाकडून शिफारसप्राप्त झालेल्या उमेदवारांची जात प्रमाणपत्रे पडताळणीसाठी पाठविणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
३	आयोगाकडून शिफारसप्राप्त झालेल्या उमेदवारांच्या चारित्र्य पड- ताळणीसाठी प्रस्ताव पाठविणे	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव

४	शिफारसप्राप्त झालेल्या अधिका-यांचे परिवीक्षाधीन कालावधीचे नियुक्ती आदेश काढणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
५	प्रशिक्षणासाठी मुदतवाढ मागितलेल्या शिफारसप्राप्त परिवीक्षाधीन अधिका- यांना मुदतवाढ मंजूर करणे/नाकारणे संबंधीचे आदेश निर्गमित करणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
६	प्रशिक्षणासाठी रुजू न झालेल्या शिफारसप्राप्त परिवीक्षाधीन अधिका- यांना रुजू होण्यासाठी एक अंतिम संधी देण्यासाठी वैयक्तीकरित्या कळविणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
७	प्रशिक्षणासाठी प्रशिक्षण संस्थेत रुजू झालेल्या परिवीक्षाधीन अधिका-	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव

	यांचे नियुक्ती आदेश काढणे.					
८	शिफारसप्राप्त परंतु रुजू न झालेल्या परीवीक्षाधीन अधिका-यांची शिफारस रद्द करण्याचे प्रस्ताव सादर करणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
९	न्यायालयीन प्रकरणे	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
१०	यशदा व वनामती या प्रशिक्षण संस्थांना एकत्रित परीवीक्षाधीन प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी आवश्यक निधी वितरित करणे.	कक्ष अधिकारी/ अवर सचिव	उप सचिव/ सह सचिव	प्रधान सचिव	प्रधान सचिव	उप सचिव/ सह सचिव
११	माहिती अधिकाराचे अर्ज	कक्ष अधिकारी	अवर सचिव		अवर सचिव	अवर सचिव

.....